

¿CÓMO SINCRONIZAR EL CALENDARIO DE MOODLE CON EL CALENDARIO DE GOOGLE?

En esta guía explicamos qué hacer para que los eventos que se incluyan en el calendario de *Moodle* se reflejen en el calendario de *Google*.

Hay que señalar que el evento de *Moodle* se mostrará en el calendario de *Google* transcurrido un plazo aproximado de 24 horas.

Se deberán seguir los siguientes pasos. En *Moodle*:

1º. Desde la pantalla principal, en el bloque del calendario, pulsar sobre el mes actual para acceder a la vista detallada del calendario.



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID
Titulaciones Oficiales

Área personal

CONTACTO Y PREGUNTAS FRECUENTES
Profesores
Alumnos

NAVEGACIÓN
Área personal
Inicio del sitio
Mis cursos
PRUEBAGATE1
Curso Moodle para alumnos de nuevo ingreso
Curso practica Pablo
Cursos

Buscar contenido:

AVISOS
El 5 de enero se publicó en el BOCM la *Carta de Servicios* del GATE de la que puede consultar el siguiente *díptico* o resumen.
Nuevo servicio de verificación de originalidad de trabajos académicos en Moodle. [Ver noticia.](#)

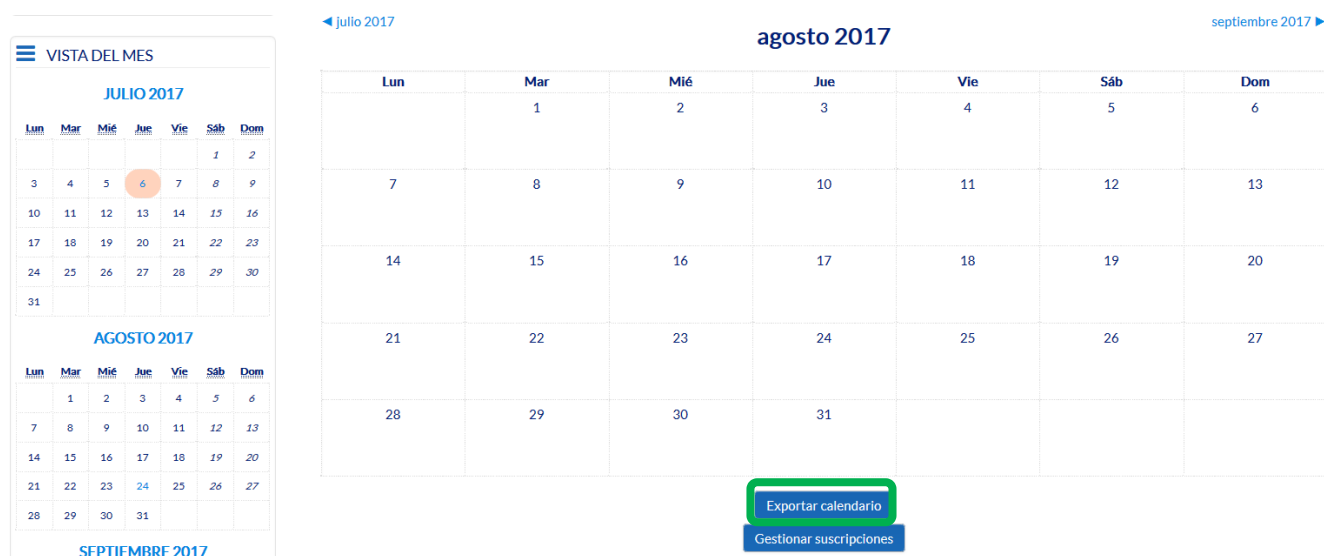
VISTA GENERAL DE CURSOS
PRUEBAGATE1
Hay tareas que requieren atención
Hay paquetes SCORM que requieren atención

CALENDARIO
agosto 2017

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

EVENTOS PRÓXIMOS
No hay eventos próximos
[Ir al calendario...](#)
[Nuevo evento...](#)

2º. Pulsar sobre el botón **“Exportar calendario”**.



VISTA DEL MES

JULIO 2017

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

AGOSTO 2017

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

SEPTIEMBRE 2017

Exportar calendario
Gestionar suscripciones

3º. Marcar las opciones “*Todos los eventos*” y “*60 días recientes y próximos*” y pulsar en “*Obtener URL del calendario*”.

VISTA DEL MES

JULIO 2017

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

AGOSTO 2017

Exportar calendario

Exportar*

Todos los eventos
 Eventos referidos a los cursos

para*

Esta semana
 Este mes
 60 días recientes y próximos
 Intervalo personalizado (19/08/17 - 24/08/18)

Obtener URL del calendario Exportar

Debajo aparecerá un texto, que es la URL del calendario:

Obtener URL del calendario **Exportar**

En este formulario hay campos obligatorios *.

URL del calendario: https://moodle. /calendar/export_execute.php?userid=87413&authhtoken=5d9191ba1afdc4072a62855b3909463b68772f42&preset_what=all&preset_time=recentupcoming

En el calendario de *Google*:

4º. En la parte izquierda, pulsar sobre el icono en “*Otros calendarios*” y de las opciones desplegadas, seleccionar “*Añadir por URL*”.

Calendario Hoy < > agosto de 2017 Día Semana Mes 4 días

CREAR

dom lun mar mié jue vie sáb

30 31 1 de ago 2 3 4 5

10 11 12

- Minicalendario
- Mis calendarios
- Otros calendarios
 - Añadir el calendario de un amigo
 - Explorar calendarios interesantes
 - Añadir por URL**
 - Importar calendario
 - Configuración

5º. Aparecerá la pantalla siguiente:

Añadir por URL ✕

URL:


Si conoces la dirección de un calendario (en formato iCal), puedes escribirla aquí.

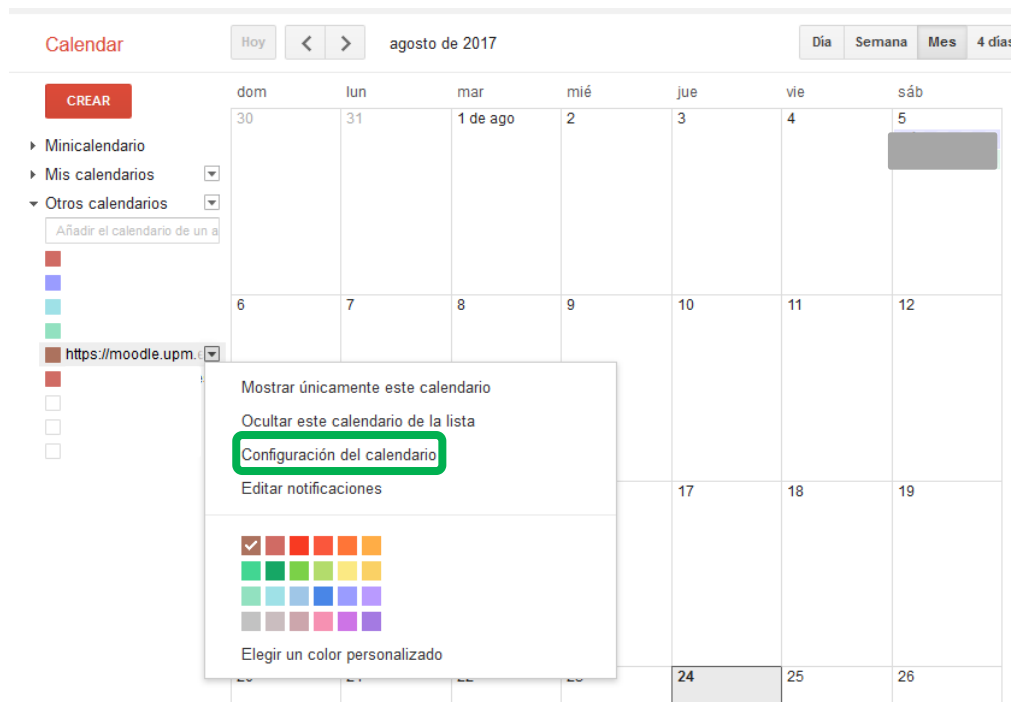
¿Hacer el calendario accesible para todo el público?

Añadir calendario Cancelar

Copiar el texto que mostró Moodle en el paso 3º y pegarlo en el campo “URL”.

6º. Pulsar en “**Añadir al calendario**”. El calendario ha quedado añadido.

7º. Es posible realizar alguna configuración adicional del calendario pulsando el icono  del nuevo calendario y después en “**Configuración del calendario**”.



Para más información sobre Moodle, pueden consultar el **Manual de Moodle 3.1 para el profesor** (<http://oa.upm.es/47490/>).