

## EXAMEN ORAL NO PRESENCIAL CON ZOOM

### 1. ACCEDA A ZOOM

Acceda a su sesión Zoom sólo en el horario reservado.

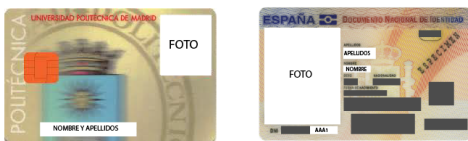


### IDENTIFICACIÓN Y EXAMEN

### 2. AVISOS



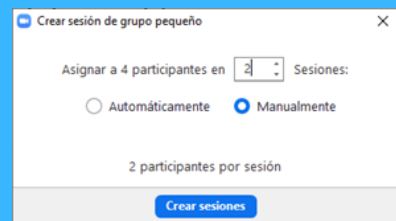
Siempre que el alumno muestre su DNI en algún entorno de videoconferencia, deberá tapar parte del mismo, dejando únicamente visible su nombre y apellidos, su fotografía y los 4 últimos dígitos.



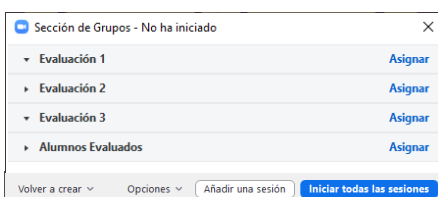
- Normas de protección de datos.
- Proceso de Identificación.
- Prohibición de grabación de la sesión.

### 3. EVALUACIÓN CON GRUPOS

Acceda a sección de grupos.  
Cree los grupos.



### 4. CONFIGURE LAS OPCIONES

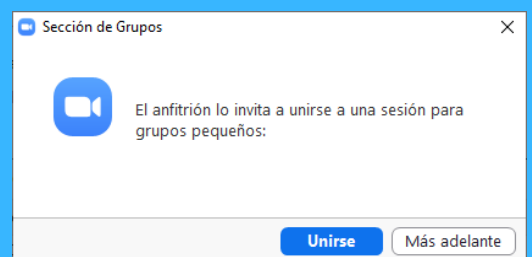


- Renombre los grupos.
- Asigne al estudiante y dos docentes al grupo.
- Deshabilite las opciones para evitar que el participante salga de la sesión por su cuenta.
- Inicie todas las sesiones.

- Mover todos los participantes a las salas de grupo reducido automáticamente
  - Permitir a los participantes regresar a la sesión principal en cualquier momento
  - Las salas de grupo reducido cierran automáticamente después de: 30 minutos
  - Notificarme cuando se haya acabado el tiempo
  - Cuenta atrás una vez que se haya cerrado la sala de grupo reducido
- Establecer el temporizador de la cuenta atrás en: 60 segundos

### 5. ACCESO AL GRUPO

Una vez creado el grupo se solicitará a los participantes unirse a él mediante un mensaje.



- PASOS:**
- Aceptar unirse. Abandonará la sala principal y se unirá al grupo.
  - Pedir al estudiante que encienda la webcam y el micrófono.
  - Identifique al estudiante y realice su evaluación.

### 6. FINALIZAR

Solicite al anfitrión un nuevo estudiante a evaluar, y que mueva al evaluado al grupo de evaluados.



Una vez haya terminado, seleccione "**Detener todas las sesiones**" para que todos los participantes vuelvan a la sala principal.

