



POLITÉCNICA

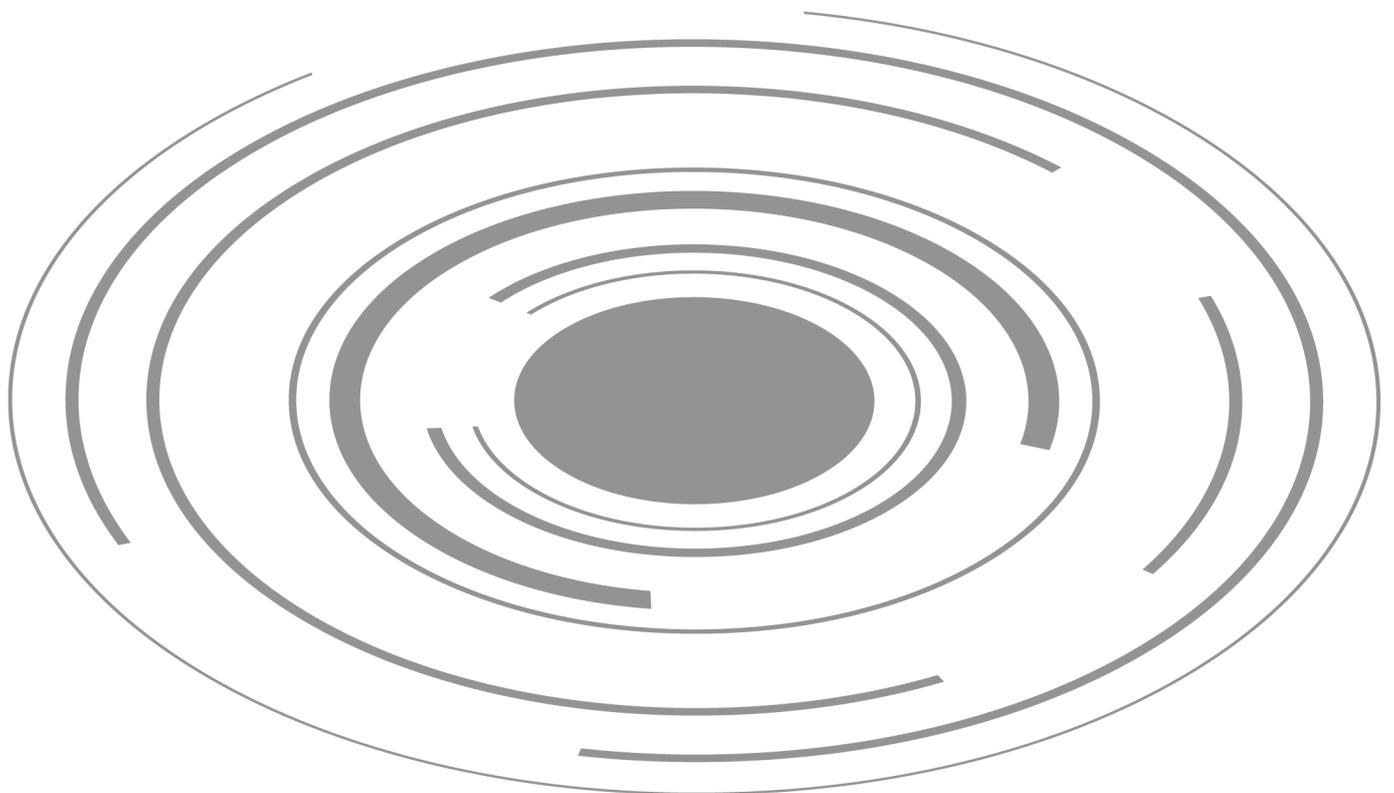
UNIVERSIDAD
POLITÉCNICA
DE MADRID



Gabinete de Tele-Educación

ACCESO A WOOCLAP

UPM



Contenido

1. ¿Qué es Wooclap?.....	3
2. ¿Cómo acceder a Wooclap en la UPM?.....	3
2.1. Acceso desde Moodle.....	4
2.2. Acceso desde Zoom.....	5
2.3. Acceso desde Teams	7
2.4. Acceso desde PowerPoint	10
2.5. Acceso desde la web de Wooclap.....	14

1. ¿Qué es Wooclap?

Wooclap es una plataforma que permite interactuar en tiempo real con los estudiantes mientras hacemos una presentación o impartimos una clase.

Wooclap permite al docente, durante su presentación/clase, lanzar un evento, en el que se incluyen preguntas que se proyectan en la pantalla y los participantes pueden responder mediante sus smartphones, tablets u ordenadores, obteniéndose un feedback inmediato.

Algunas características de Wooclap son:

- tiene 20 formas de interactuar distintas con sus estudiantes,
- con posibilidad de acceso vía web,
- con participación anónima o con identificación,
- para la enseñanza presencial o a distancia,
- con posibilidad de compartir las preguntas con otros compañeros,
- con posibilidad de gamificación y,
- permite una integración con otras herramientas.

2. ¿Cómo acceder a Wooclap en la UPM?

Con el objetivo de poder abarcar más opciones y poder utilizarlo en diferentes escenarios educativos, existen distintas formas de utilizar Wooclap en la UPM.

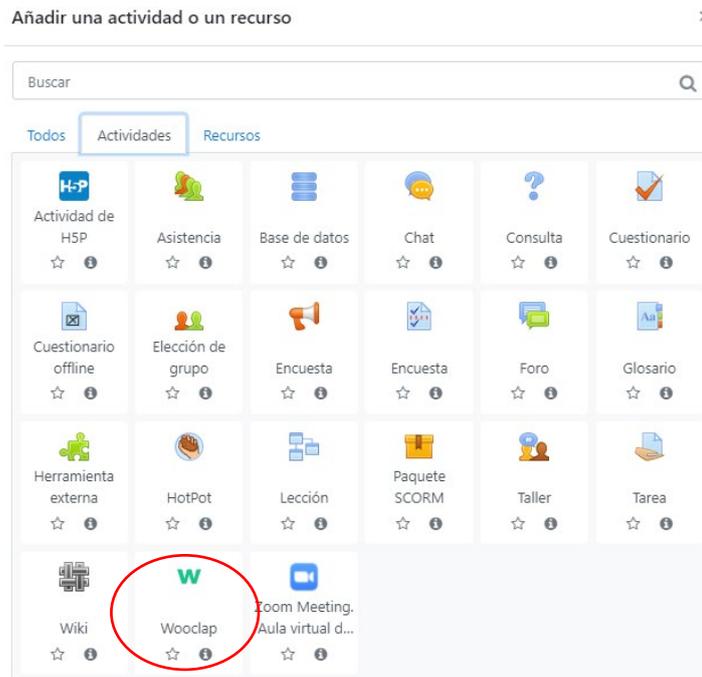
Actualmente, se puede acceder a Wooclap desde: Moodle, Zoom, Microsoft Teams, como complemento en un PowerPoint y directamente desde la página de Wooclap.

En esta guía se detalla cada una de las opciones.

2.1. Acceso desde Moodle

La opción de Wooclap aparece dentro de las opciones de recursos de Moodle.

1. Para ello, se activa la edición, se pulsa en “Añadir actividad” o un recurso en el tema correspondiente y se selecciona la actividad Wooclap.



2. Complete el formulario que aparece a continuación.

WOOLAP

[Área personal](#) / [Mis cursos](#) / [Miscelánea](#) / [WOOLAP](#) / Agregando un nuevo Wooclap

w Agregando un nuevo Wooclap

Colapsar todo

Nombre - Debe suministrar un valor aquí.

Description

Rich text editor toolbar: Bold, Italic, Underline, Link, Unlink, Text color, Background color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Outdent, Undo, Redo, Source code, Full screen, Print, Help.

Rich text editor area.

Muestra la descripción en la página del curso

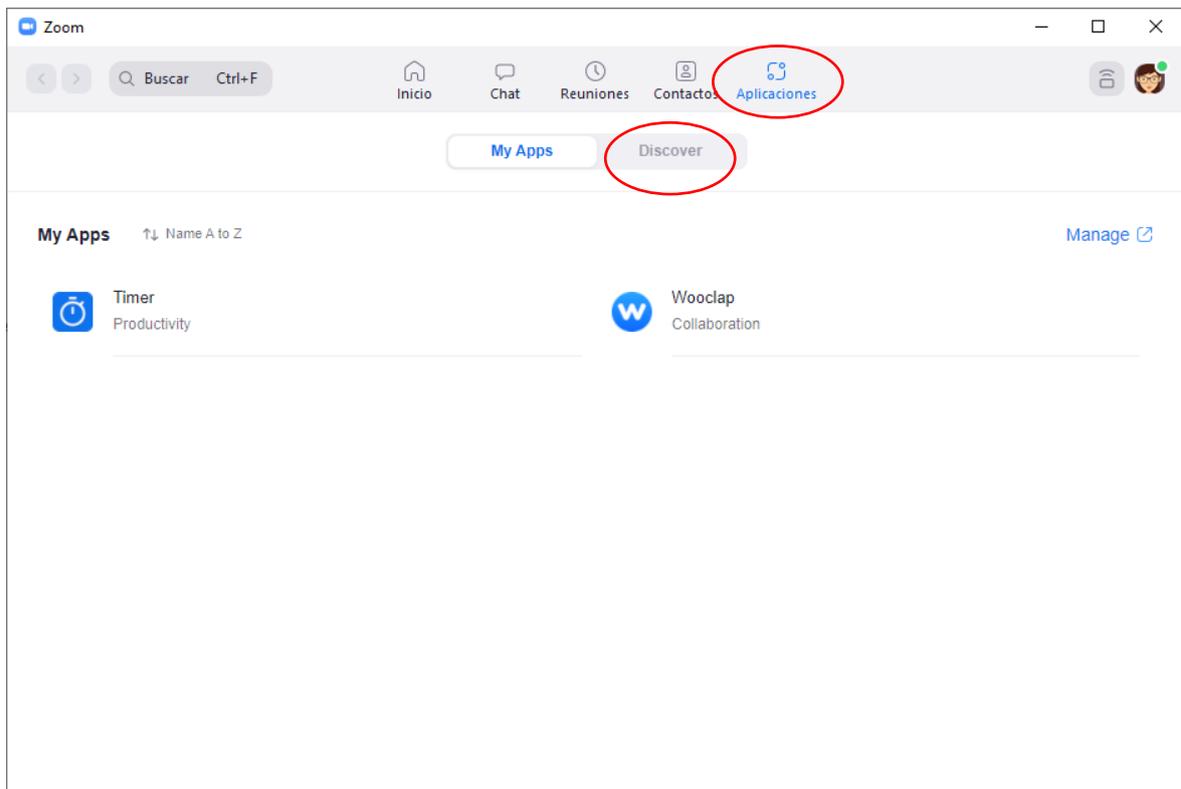
Import a Moodle quiz

Duplicate a Wooclap event

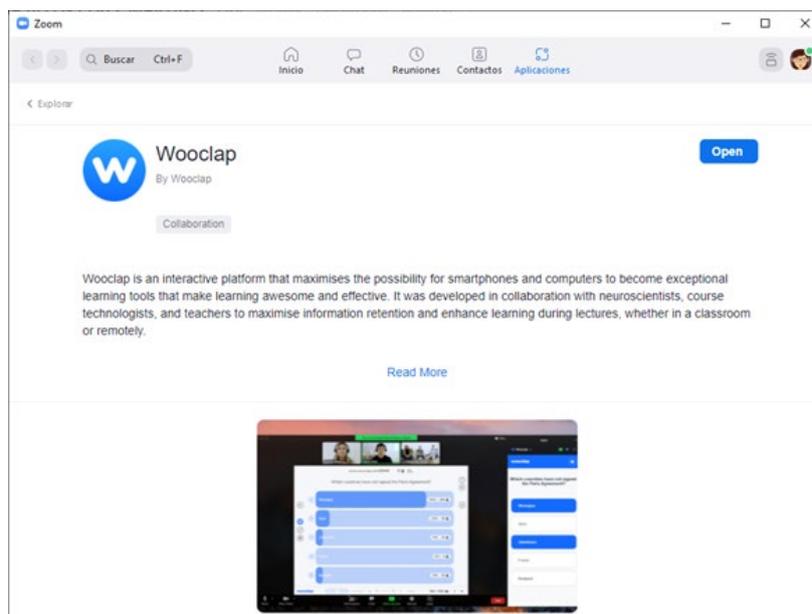
3. Opcionalmente, el sistema le permitirá partir de un cuestionario ya existente en Moodle, o bien duplicar uno que esté en Wooclap.

2.2. Acceso desde Zoom

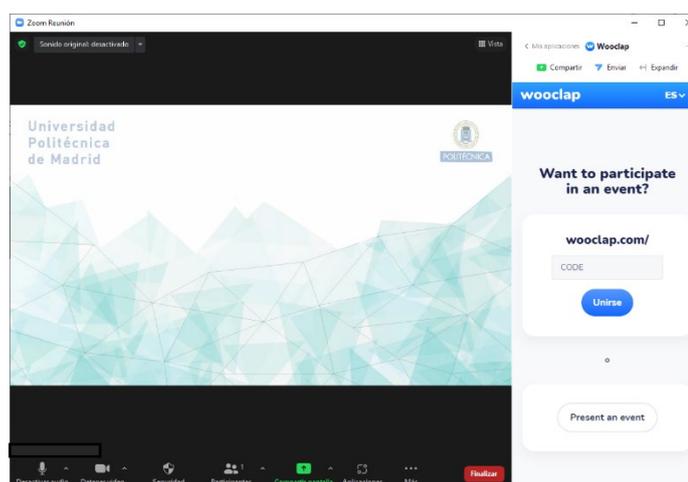
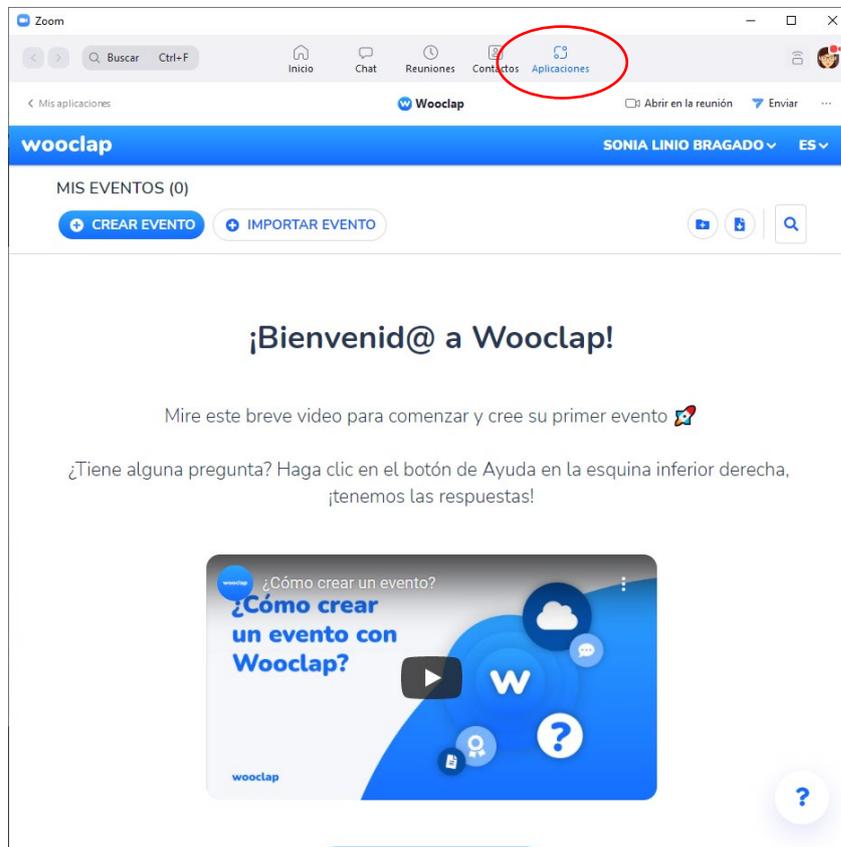
Cada usuario puede añadir a su aplicación de Zoom una serie de App seleccionadas previamente por su organización. Para ello, seleccione “Aplicaciones”, “Discover”.



1. Seleccione la aplicación Wooclap:



2. Ya está lista para usarla en su reunión. Seleccione “Aplicaciones” en el menú de su reunión, y Wooclap.



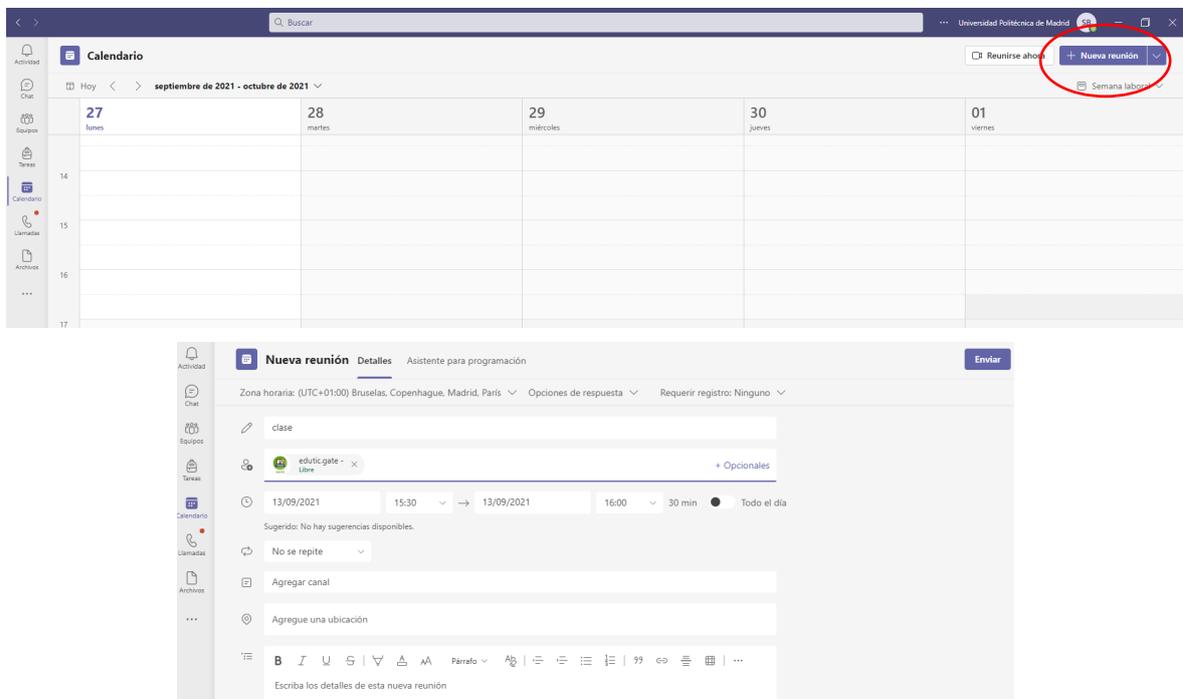
Wooclap se abrirá dentro de la aplicación de Zoom. De esta forma, podrá compartirla con el resto de los usuarios, o bien, enviarla a través del chat para que interactúen durante la reunión.

2.3. Acceso desde Teams

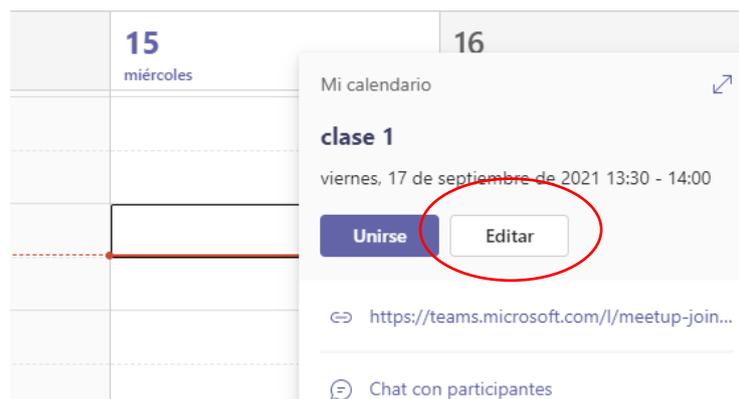
Se puede añadir un evento Wooclap directamente en una reunión programada de Teams, para presentarlo mientras se realiza una videoconferencia, o bien, incluirlo en un canal de un equipo (fuera de una reunión de Teams).

En ambas opciones es necesario añadir Wooclap como pestaña. Se detallan las dos opciones.

- Uso de Wooclap dentro de una reunión.
 1. Se accede al calendario y se programa una reunión.



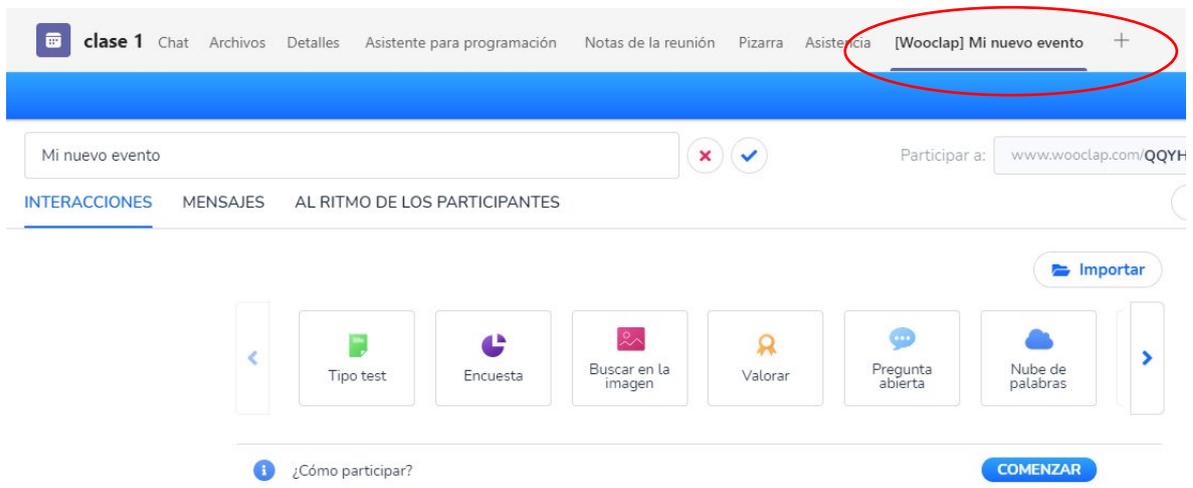
2. Una vez programada, se accede al evento de la reunión dentro del calendario y se hace clic en “Editar”.



- Pulse en la opción + que aparece en la parte superior y agregue la pestaña Wooclap.



- Wooclap ofrece dos opciones: crear un nuevo evento o utilizar un evento existente. Wooclap se abrirá dentro de la pestaña de Teams.



- Inicie su reunión de Teams y comparta su pantalla. Elija la ventana donde se encuentra su evento de Teams.

Tenga en cuenta que esta operación específica para compartir ventanas solo está disponible en la aplicación Microsoft Teams y no en la versión web.



6. Los participantes que se han unido a la reunión de Teams, podrán acceder a un icono “W” que aparece en la parte superior. Pinchando en el icono se abrirá una ventana lateral que les permite contestar a las preguntas sin salir de la reunión.



- Uso de Wooclap dentro de un canal de un equipo.
 1. Agregue Wooclap como pestaña dentro del canal.



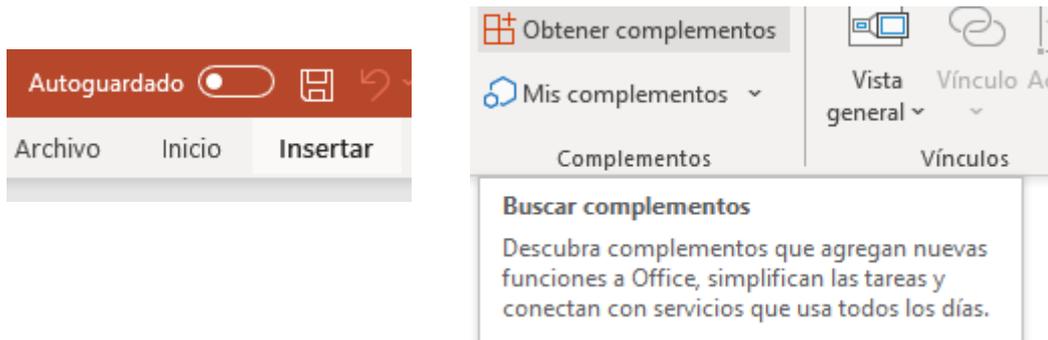
2. Elija crear un evento nuevo o seleccionar uno existente.



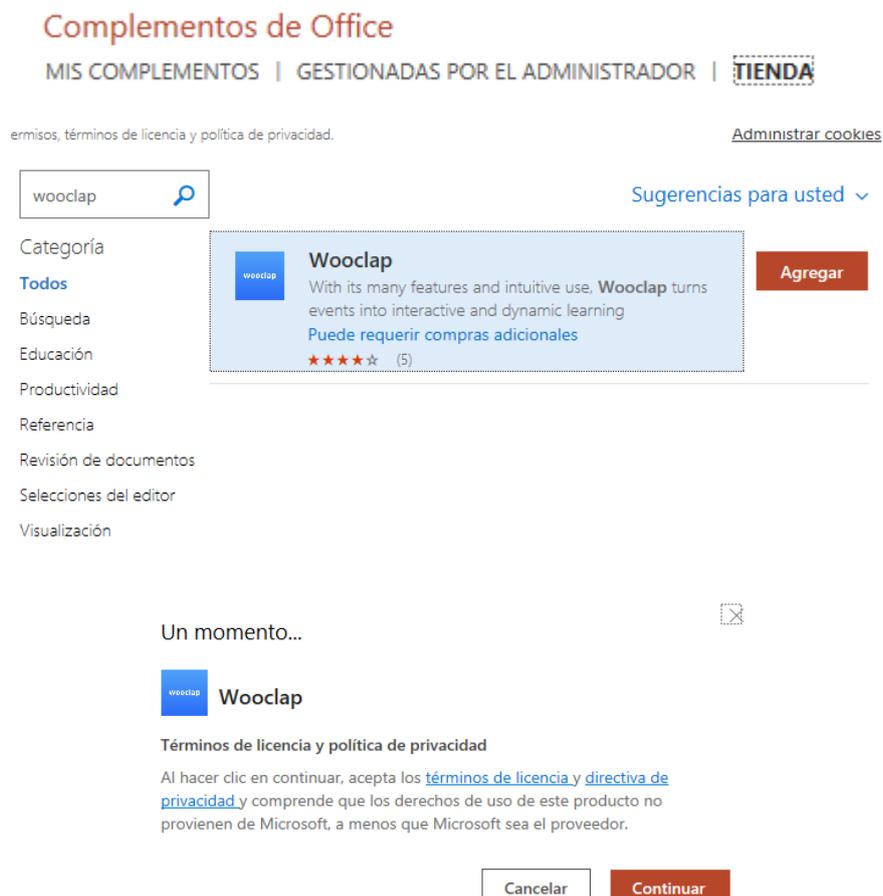
2.4. Acceso desde PowerPoint

Wooclap asegura el uso correcto de la aplicación en la versión 15 (2013) y en las versiones 16 con las suscripciones a Office.

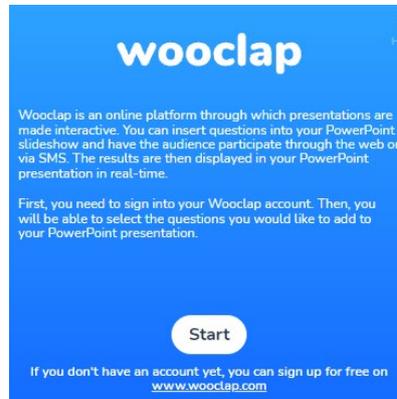
1. Dentro de la aplicación PowerPoint, haga clic en “Insertar” y en “Obtener complementos”.



2. Busque Wooclap en la “tienda” y haga clic en “Agregar”. Acepte los términos de la licencia.



- Haga clic en “Start” y seleccione Universidad Politécnica de Madrid en el desplegable de Su Centro Educativo. Y a continuación, en “Ir a la pantalla de inicio de sesión”.



Iniciar sesión

Tu dirección de email

 Iniciar sesión con Facebook

 Iniciar sesión con Google

 Iniciar sesión con LinkedIn

 Iniciar sesión con Microsoft

Acceder mediante un centro educativo

Su centro educativo
Universidad Politécnica de Madrid

- Aparecerá una nueva ventana. Haga clic en “Iniciar Sesión”

Iniciar sesión con otro método

- 1 Haga clic aquí para iniciar sesión con su navegador
- 2 Copie la clave de acceso
- 3 Pegue su clave de acceso aquí

5. Introduzca los datos institucionales en la ventana de autenticación de la UPM.



POLITÉCNICA

Está accediendo al servicio de autenticación central de la UPM, tras autenticarse será redireccionado a la aplicación

Nombre de usuario:

Cuenta UPM (sin @upm.es o @alumnos.upm.es)

Contraseña:

Contraseña

INICIAR SESIÓN

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Por razones de seguridad, ¡por favor cierre su sesión y su navegador web cuando haya terminado de acceder a los servicios que requieren autenticación!

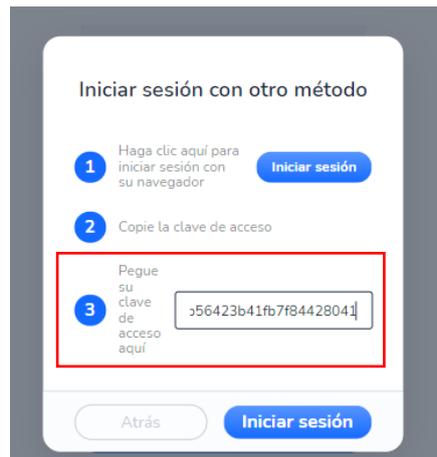
6. A continuación, el sistema le informará de una clave de acceso que se introduce en el apartado de “Pegue su clave de Acceso aquí”, de la ventana anterior.



Su clave de acceso

a1f54efe07a1be594c119aef72d5c2b6f7536ee1bb0cf1 Copy

Copie la clave de acceso y péguela en la ventana de Powerpoint



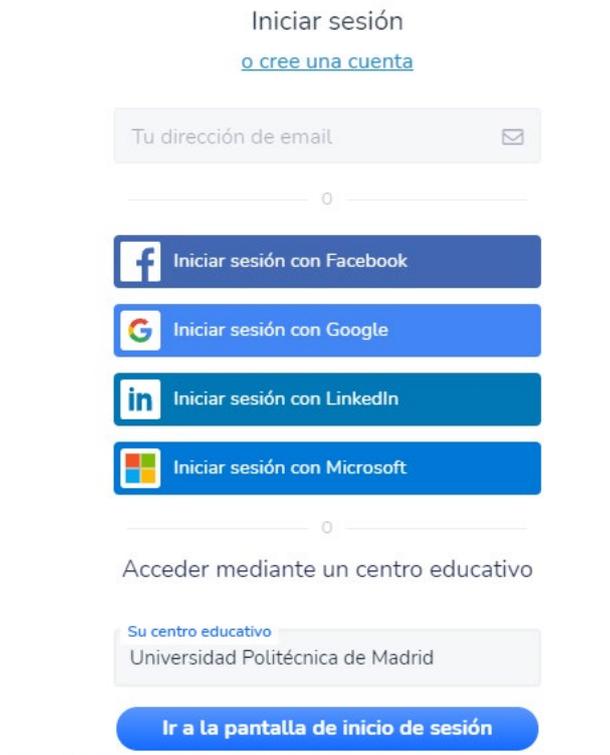
7. En la primera lista del desplegable seleccione el evento Wooclap del cual desea recuperar una pregunta, y en la segunda lista, elija la pregunta concreta que debe mostrarse en la dispositiva.



2.5. Acceso desde la web de Wooclap

Acceda a la página web de Wooclap <https://www.wooclap.com/>

1. Inicie sesión y elija la opción de Acceder mediante un centro educativo.



Iniciar sesión
[o cree una cuenta](#)

Tu dirección de email 

0

 Iniciar sesión con Facebook

 Iniciar sesión con Google

 Iniciar sesión con LinkedIn

 Iniciar sesión con Microsoft

0

Acceder mediante un centro educativo

Su centro educativo
Universidad Politécnica de Madrid

Ir a la pantalla de inicio de sesión

2. Pulse en “Ir a la Pantalla de inicio de la sesión”. El sistema le llevará automáticamente al servicio de autenticación de la UPM. Introduzca sus datos institucionales.



POLITÉCNICA

Está accediendo al servicio de autenticación central de la UPM, tras autenticarse será redireccionado a la aplicación

Nombre de usuario:

Cuenta UPM (sin @upm.es o @alumnos.upm.es)

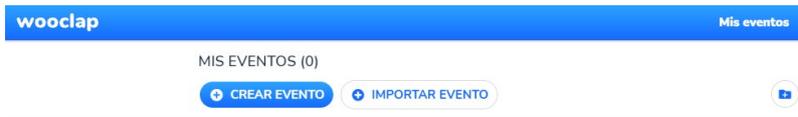
Contraseña:

Contraseña

INICIAR SESIÓN

¿Has olvidado tu contraseña?

Por razones de seguridad, ¡por favor cierre su sesión y su navegador web cuando haya terminado de acceder a los servicios que requieren autenticación!



¡Bienvenid@ a Wooclap!

Mire este breve video para comenzar y cree su primer evento 🚀

¿Tiene alguna pregunta? Haga clic en el botón de Ayuda en la esquina inferior c
¡tenemos las respuestas!



3. Atención de incidencias

El soporte de Wooclap atiende todas las incidencias relacionadas con la herramienta, para ello una vez dentro de wooclap seleccione la “?”.

Si tiene algún problema de acceso con su usuario upm, puede ponerse en contacto con edutic.gate@upm.es .

[Infografía Wooclap](#)

Mi nuev... 

Participar a:  

**AL RITMO DE
LOS
PARTICIPANTES**

INTERACCIONES MENSAJES [+ Añadir presentación](#)

[Importar](#)

  Rellenar los espacios vacíos  Diapositiva  Lluvia de ideas  Concordancia de Script  Concordancia de criterios 

 ¿Cómo participar? [COMENZAR](#) 

Sin preguntas

Ayuda

Mi primer evento

La barra de navegación

Cuestionarios al ritmo de los participantes

Cómo insertar preguntas en una presentación

[▶ ¿Cómo usar Wooclap?](#)

Más información en el Centro de ayuda

 FAQ

[Chatee con nosotros](#)



© GATE UPM. Sección EduTIC

El presente manual ha sido desarrollado por la sección de EduTIC del Gabinete de Tele-Educación perteneciente al Vicerrectorado de Estrategia y Transformación Digital de la Universidad Politécnica de Madrid.

No se permite la reproducción total o parcial de este documento, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio, sea éste una reunión presencial, un medio electrónico, mecánico, mediante fotocopia, grabación ni cualquier otro método sin el permiso previo y por escrito del titular de copyright.

La infracción de los derechos mencionados puede ser constitutiva un delito contra la propiedad intelectual (artículo 270 y siguientes del Código de Penal).

Bajo Licencia de uso CC, exclusiva para ámbito docente de la UPM, se exige la mención expresa de la autoría y Copyright de GATE UPM.

Licencias Creative Commons: Reconocimiento - Sin obra derivada - No comercial.



**Attribution-NonCommercial-NoDerivs
3.0 IGO (CC BY-NC-ND 3.0 IGO)**